

BỘ Y TẾ
DỰ ÁN SÁNG KIẾN KHU VỰC
NGĂN CHẶN VÀ LOẠI TRỪ SỐT RÉT
KHÁNG THUỐC ARTEMISININ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 14 /RAI4E-MS

Hà Nội, ngày 28 tháng 6 năm 2024

V/v mời báo giá dịch vụ
bảo trì phần mềm kế toán

Kính gửi:

Ban Quản lý Dự án “Sáng kiến khu vực ngăn chặn và loại trừ sốt rét kháng thuốc Artemisinin” giai đoạn 2024-2026 (RAI4E) do Quỹ Toàn cầu phòng chống AIDS, Lao và Sốt rét tài trợ triển khai hoạt động bảo trì phần mềm kế toán Bravo cho dự án. Thời gian thực hiện hoạt động bảo trì là 36 tháng.

Nội dung và phạm vi công việc, yêu cầu liên quan được quy định chi tiết trong điều khoản tham chiếu của hoạt động đính kèm.

Để phục vụ cho công tác phê duyệt dự toán, kế hoạch lựa chọn nhà thầu chi tiết cho hoạt động nói trên, Ban Quản lý Dự án RAI4E kính mời đơn vị quan tâm, có đủ năng lực, kinh nghiệm thực hiện khảo sát, gửi báo giá dịch vụ với các nội dung theo phụ lục đính kèm.

Thông tin dự án:

- Ban Quản lý Dự án “Sáng kiến khu vực ngăn chặn và loại trừ sốt rét kháng thuốc Artemisinin” giai đoạn 2024-2026.

- Địa chỉ: Phòng 207 - Nhà A, Viện Sốt rét - Ký sinh trùng - Côn trùng Trung ương; 34 Trung Văn, Nam Từ Liêm, Hà Nội.

- Điện thoại: 024.38580379.

Thời gian nhận báo giá: trước 17 giờ 00 phút ngày 07. tháng 07. năm 2024.

Chúng tôi xin thông báo tới Quý đơn vị và mong nhận được sự quan tâm.

Điều khoản tham chiếu được đính kèm văn bản này.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.



Hoàng Đình Cảnh

PHỤ LỤC:

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU BẢO TRÌ PHẦN MỀM KẾ TOÁN (Năm 2024 -2026)

- 1. Tên hoạt động:** Bảo trì phần mềm kế toán
- 2. Tên phần mềm:** Phần mềm kế toán Bravo
- 3. Mục tiêu bảo trì phần mềm**
 - Duy trì số liệu kế toán tại đơn vị thực hiện dự án.
 - Ghi chép các số liệu kế toán khi có phát sinh
 - Tổng hợp số liệu tài chính, số liệu quyết toán để thực hiện báo cáo cho Nhà tài trợ và các cơ quan liên quan.
 - Đảm bảo phần mềm Bravo chạy tốt và khắc phục sự cố ngay khi có phát sinh
 - Sửa đổi phần mềm phù hợp với việc thay đổi về biểu mẫu, chế độ Nhà nước tương ứng với các phần việc được đã Bên B cung cấp theo hợp đồng chính.
 - Hỗ trợ sử dụng phần mềm (hỗ trợ về nghiệp vụ và cách sử dụng phần mềm).
 - Cài đặt lại phần mềm trên máy chủ khi có yêu cầu
- 4. Nội dung bảo trì**
 - 4.1. Sửa đổi phần mềm phù hợp với biểu mẫu, các quy định về chế độ kế toán và các quy định tài chính khác của Nhà nước nếu có thay đổi.
 - a. Sửa đổi phần mềm phù hợp với việc thay đổi về biểu mẫu, chế độ kế toán hành chính sự nghiệp theo Thông tư 24/2024/TT-BTC ngày 17/4/2024 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp và các văn bản kế toán khác bao gồm:
 - Danh mục tài khoản
 - Hệ thống sổ kế toán
 - Mẫu báo cáo quyết toán, báo cáo chi tiết chi phí, thuyết minh báo cáo quyết toán.
 - Hệ thống báo cáo tài chính.
 - b. Bổ sung các biểu mẫu của KBNN
 - Bảng đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách bằng hình thức rút dự toán tại KBNN (mẫu số 20a, ký hiệu 01a/SDKP/ĐVDT
 - Bảng đối chiếu tình hình sử dụng kinh phí ngân sách bằng hình thức rút dự toán tại KBNN (mẫu số 20c, ký hiệu 02a/SDKP/ĐVDT.



c. Cập nhật công thức cho các mẫu báo cáo của nhà tài trợ theo hệ thống tài khoản của Thông tư 24/2024/TT-BTC.

- Báo cáo thu nhập chi tiêu
- Báo cáo chi tiết chi phí

4.2. Bảo trì phần mềm: Đảm bảo phần mềm chạy ổn định.

- + Hỗ trợ sử dụng phần mềm (hỗ trợ về nghiệp vụ và cách sử dụng phần mềm).
- + Bảo trì những lỗi phát sinh của phần mềm BRAVO trong thời gian bảo trì.
- + Cài đặt lại phần mềm trên máy chủ khi có yêu cầu.
- Hình thức bảo trì: Khi phần mềm gặp sự cố, đơn vị sử dụng phần mềm sẽ liên lạc với Công ty phần mềm để thực hiện sửa chữa trực tuyến, việc sửa chữa sẽ được đáp ứng trong vòng Trong vòng 24 đến 72 giờ kể từ khi đơn vị sử dụng báo lỗi phần mềm cho công ty. Công ty sẽ căn cứ vào tính chất tầm quan trọng của thông báo, thực hiện khắc phục, giải quyết sự cố hoặc lỗi của phần mềm theo một trong các phương pháp sau:
 - + Cử cán bộ đến đơn vị sử dụng để trực tiếp khắc phục sự cố hoặc lỗi đối với phần mềm đã cài đặt.
 - + Thông qua điện thoại, E-mail hoặc FAX sẽ hướng dẫn cho cán bộ sử dụng phần mềm cách khắc phục, giải quyết sự cố hoặc lỗi của phần mềm.
 - + Gửi phần mềm khắc phục sự cố hoặc lỗi cho đơn vị sử dụng theo đường bưu chính.
- Cài đặt lại phần mềm cho đơn vị sử dụng khi có yêu cầu hoặc chuyển sang máy tính khác do máy bị hỏng hoặc thay máy khác.
- Cập nhật bổ sung khi có thêm hoạt động dự án mới.
- Sửa đổi phần mềm phù hợp với biểu mẫu, các quy định về chế độ kế toán và các quy định tài chính khác của Nhà nước nếu có thay đổi.

5. Phạm vi bảo trì

Tại máy chủ của Ban QLDA tại Hà Nội

6. Thời hạn bảo trì

36 tháng kể từ ngày có Biên bản Nghiệm thu Phần mềm và thanh lý hợp đồng

7. Nội dung dự toán chi tiết yêu cầu đơn vị báo giá



STT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá VNĐ	Thành tiền VNĐ
1	Cập nhật Phần mềm theo Thông tư 24/2024/TT-BTC ngày 17/4/2024 của Bộ Tài chính về Hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp cho BQL Dự án TW và các đơn vị cơ sở	đvcs (phân hệ trên phần mềm tại BQLDA TỰ)	41		
2	Bổ sung các biểu mẫu của KBNN và cập nhật vào hệ thống phần mềm	biểu mẫu	02		
3	Cập nhật công thức cho các báo cáo của nhà tài trợ theo hệ thống tài khoản của Thông tư 24/2024/TT-BTC	báo cáo	02		
4	Bảo hành phần mềm	tháng	36		
	Cộng				
Tổng cộng: ... (Bằng chữ: ...)					